

Leitfaden Erasmus Bewerbung

Du möchtest einen Teil deines Studiums im Ausland studieren, neue Eindrücke gewinnen und internationale Netzwerke knüpfen? Das Erasmus Programm bietet dir die Möglichkeit ein oder zwei Semester an einer europäischen Hochschule zu studieren.

Als Erasmus Student*in musst du keine Studiengebühren an deiner Partnerhochschule zahlen. In der Regel erhältst du außerdem ein Erasmus Stipendium zwischen 330-450 Euro/Monat (Stand: Nov. 2019). Deine im Ausland erbrachten Leistungen können entsprechend deiner Prüfungsordnung anerkannt werden.

Voraussetzungen:

- Immatrikulation an der HfM Hanns Eisler (auch Zusatzstudium)
- Bachelorstudierende: mind. Abschluss des zweiten Fachsemesters
- Keine Bewerbungen in das eigene Heimatland

Vor deiner Bewerbung

Partnerhochschule

Weißt du schon, an welcher Partnerhochschule du studieren möchtest? Wähle eine Partnerhochschule aus der Liste unserer Kooperationspartner und informiere dich, ob das Studium dort deinen persönlichen und fachlichen Vorstellungen entspricht.

Du kannst bis zu drei Hochschulen auswählen. In deiner Bewerbung kannst du eine Rangfolge festlegen. Deine Chancen auf einen Austauschplatz sind höher, wenn du mehr als eine Hochschule auswählst.

Liste Partnerhochschulen: https://www.hfm-berlin.de/fileadmin/user_upload/Studium/Internationales_Erasmus/Partnerhochschulen.pdf

Interessierst du dich für eine Hochschule, die noch nicht zu den Kooperationspartnern zählt, kontaktiere bitte das Internationale Büro: international@hfm-berlin.de

Interne Bewerbung in deiner Fachabteilung

Das Bewerbungsverfahren besteht aus zwei Schritten. Zunächst musst du dich bei deiner Fachabteilung an der HfM bewerben.

Bewerbungsfrist: 10. Januar für das gesamte akademische Jahr ab Wintersemester

Bewerbungsantrag: https://www.hfm-berlin.de/fileadmin/user_upload/Studium/Internationales_Erasmus/Erasmus_Bewerbung_Intern.pdf

Kurswahl

Die Idee des Erasmus Programms ist, dass du einen Teil deines Studiums im Ausland studierst. Kläre, welche Kurse dir an der HfM noch fehlen bzw. welche Kurse du an der HfM während deines Auslandssemesters belegen müsstest.

Informiere dich anschließend zum Kursangebot deiner Partnerhochschule.

Überlege welche Kurse der Partnerhochschule dich interessieren und welche gut in dein Studium an der HfM passen (z.B. Hauptfach, Korrepetition, Orchester, Musikphysiologie, Wahlbereiche).

Hast du Fragen zum Erasmus Programm oder zum Bewerbungsverfahren, vereinbare einen Termin mit dem International Office oder schreibe an: international@hfm-berlin.de.

Reiche deinen Bewerbungsantrag **fristgerecht** bei deiner Abteilungsverwaltung ein.

Das Internationale Büro prüft deine Bewerbungsunterlagen und informiert dich in den nächsten Wochen über den Stand deiner Bewerbung.

Bewerbung an deiner Partnerhochschule

Hast du eine Zusage erhalten, musst du dich im nächsten Schritt an deiner Partnerhochschule bewerben.

Die Partnerhochschulen haben unterschiedliche Bewerbungsmodalitäten (online, postalisch, per E-Mail) und Anforderungen.

Informiere dich auf der jeweiligen Webseite (siehe Liste Partnerhochschulen) über die **Bewerbungsfrist**, das **Bewerbungsverfahren** und die erforderlichen **Bewerbungsunterlagen** (z.B. Audio-/Videolink eigener Aufnahmen, Lebenslauf, Transcript, Gutachten des/der Hauptfachlehrenden).

Überlege dir, bei wem du studieren möchtest oder ob dir der/die Hauptfachlehrer*in egal ist.

Informiere dich zum Kursangebot deiner Partnerhochschule und wähle deine gewünschten Kurse. Beachte bei deiner Wahl, welche Kurse du für deinen Abschluss noch brauchst.

Hast du alle Bewerbungsunterlagen vorbereitet, vereinbare einen Termin mit dem Internationalen Büro. Dieser Termin sollte mind. **1 Monat vor der Bewerbungsfrist** an deiner Partnerhochschule liegen. ► [Online Terminvereinbarung](#)

Bewerbungen per E-Mail und Post werden über das Internationale Büro an die Partnerhochschule weitergeleitet. Online Bewerbungen musst du selbstständig einreichen. Beachte die Bewerbungsfrist deiner Partnerhochschule.

Weiterer Verlauf

Deine Partnerhochschule prüft deine Bewerbungsunterlagen und informiert dich anschließend über den Stand deiner Bewerbung. In seltenen Fällen wirst du zu einem Vorspiel eingeladen. Das Verfahren kann einige Wochen bis Monate dauern.

Erhältst du eine Zusage, musst du deinen Platz innerhalb der angegebenen Frist annehmen. Bitte setze das Internationale Büro in deiner Kommunikation mit der Partnerhochschule immer in Kopie. So erfahren wir den aktuellen Stand deiner Bewerbung und können bei Fragen und Problemen besser helfen.

Jetzt kannst du mit den weiteren Vorbereitungen beginnen.

Die Zusage ist nicht von deiner Wunschhochschule? Wäge ab, ob du die Rückmeldung deiner Wunschhochschule abwartest oder den Platz trotzdem annimmst. Beachte: Es ist nicht sicher, dass du einen Austauschplatz an deiner Wunschhochschule bekommst.

Hast du dich an mehreren Partnerhochschulen beworben? Informiere die übrigen Partnerhochschulen, sobald du einen Platz angenommen hast.

Wichtig! Eine Zusage der Partnerhochschule bedeutet noch nicht, dass du auch ein Erasmus-Stipendium bekommst. Das Internationale Büro vergibt die Erasmus-Stipendien basierend auf den verfügbaren Mitteln und deiner Aufenthaltsdauer an der Partnerhochschule.

Checkliste

Vor deiner Bewerbung			
Was?	Erledigt?	Notizen	
Partnerhochschule auswählen			
Interne Bewerbung in deiner Fachabteilung			
Was?	Wann?	Erledigt?	Notizen
Bewerbungsantrag			
Ggf. Termin Internationales Büro für offene Fragen			
Vollständige Bewerbung an Abteilungsverwaltung	10. Januar		
Bewerbung an deiner Partnerhochschule			
Was?	Wann?	Erledigt?	Notizen
Bewerbungsfrist Partnerhochschule			
Bewerbungsverfahren			
Bewerbungsunterlagen			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Kursangebot Partnerhochschule			
Termin Internationales Büro			
Bewerbung einreichen	Achtung Frist!		
Stipendienvereinbarung unterschreiben			